

Adnotacje Działu DLK o wykorzystaniu świadczeń

.....

ZGŁOSZENIE WYJAZDU NA WYCIECZKĘ JEDNODNIOWĄ

Nazwisko, imię pracownika/emeryta

.....data ur.....

Adres zamieszkania.....

Komórka org....., nr osobowy....., telefon kontaktowy.....

1. Potwierdzam, zgłoszenie wycieczki jednodniowej do:

Organizowanej w dniu:

Miejsce wsiadania/przystanek:

Możliwe są następujące przystanki:

Bogatynia: przystanek ul. Zamoyskiego, przystanek LO, przy dawnym placu PKS (naprzeciwko Lidla)

Zgorzelec: przyst. POM, Ujazd, plac przy dworcu PKP Miasto.

2. Razem ze mną z wycieczki jednodniowej korzystać będą n/w członkowie rodziny:

(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa/data urodzenia/adres zamieszkania)

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis pracownika/emeryta)

3. **Oświadczenia:**

a) pracownika: *wyrażam zgodę na potrącenie należności z mojego wynagrodzenia.*

.....
(data i podpis pracownika)

emeryta: oświadczam, że dokonam wpłaty należności przed wyjazdem.

.....
(data i podpis emeryta/rencisty)

Kwota dofinansowania.....

Kwota odpłatności.....

.....
(podpis pracownika DLK lub organizatora wyjazdu przyjmującego potwierdzenie zgłoszenia)